

REGULAMIN

funkcjonowania Gabinetu Logopedycznego przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Żywcu

1. Gabinet Logopedyczny z siedzibą w Żywcu, ul. Kościuszki 4 znajduje się w strukturze organizacyjnej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Żywcu, ul. Niezapominajki 14.
2. Gabinet udziela pomocy logopedycznej dzieciom i młodzieży w wieku od szóstego roku życia wzwyż (w tym dzieci z zerówek i starszych grup przedszkolnych, mające w następnym roku podjąć naukę w szkole), uczęszczającym do publicznych placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żywiec.
3. Gabinet Logopedyczny oferuje pomoc w zakresie:
 - 1) diagnozowania stopnia rozwoju mowy dziecka (wywiad z rodzicami, badanie sprawności narządów artykulacyjnych, orientacyjne badanie słuchu, badanie słuchu fonetycznego, badanie lateralizacji);
 - 2) usuwania wad wymowy – dyslalii;
 - 3) terapii zaburzeń mowy i komunikacji – afazji, dyzartrii, niepełności mówienia;
 - 4) opóźnionego rozwoju mowy.
4. Celem zajęć logopedycznych jest:
 - 1) kształtowanie prawidłowej mowy poprzez korygowanie zaburzeń w zakresie strony fonetycznej, leksykalnej, gramatycznej, prozodycznej języka;
 - 2) stymulacja opóźnionego rozwoju mowy;
 - 3) doskonalenie mowy już ukształtowanej;
 - 4) usprawnienie techniki czytania i pisania;
 - 5) ćwiczenia ogólnorozwojowe doskonalące sprawność manualną, analizę i syntezę wzrokową oraz słuchową;
 - 6) ćwiczenie operacji myślowych, pamięci symultanicznej i sekwencyjnej;
 - 7) rozwijanie spostrzegawczości, koncentracji uwagi, kojarzenia pojęć, logicznego myślenia.

5. Do Gabinetu Logopedycznego dzieci i młodzież kierowane są przez pedagoga szkolnego na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, zawierającej wytyczne dotyczące udzielenia pomocy logopedycznej lub przez logopedę, który na podstawie wstępnej diagnozy przeprowadzonej na terenie placówki (szkoła, przedszkole) zdecyduje o konieczności indywidualnej terapii w obecności rodzica i o systematycznej pracy w domu.
6. Podstawą terapii logopedycznej jest badanie psychologiczno-pedagogiczne pozwalające określić możliwe inne deficyty rozwojowe
7. Zajęcia trwają 45 minut i odbywają się co tydzień lub co dwa tygodnie, w zależności od potrzeb indywidualnych dziecka. Terapia prowadzona jest do czasu usunięcia wad wymowy lub uzyskania stanu mowy, pozwalającego na swobodną komunikację dziecka nie tylko w placówce oświatowej.
8. Na zajęcia dziecko przychodzi ze swoim prawnym opiekunem, który otrzymuje instrukcje i wskazówki do codziennej, systematycznej pracy w domu.
9. Rejestracja do Gabinetu Logopedycznego odbywa się telefonicznie pod numerem telefonu 33 470 75 45 lub osobiście, od poniedziałku do piątku w godzinach od 12:00 do 16:00.
10. Rodzic dziecka zobowiązany jest przestrzegać wyznaczonych terminów i godzin spotkań.
11. W razie niemożności stawienia się na terapię, rodzic winien odwołać termin spotkania możliwie jak najszybciej telefonicznie lub osobiście.
12. Rodzic dziecka zobowiązany jest powiadomić logopedę o fakcie korzystania równoległe z usług logopedycznych w innych placówkach zarówno oświatowych, jak i medycznych.
13. Udział dziecka w zajęciach oparty jest na zasadzie regularności i systematyczności ćwiczeń, aż do całkowitego opanowania materiału programowego niezbędnego do całkowitej korekty rozpoznanej wady wymowy lub zaburzenia mowy.
14. Dwie nieusprawiedliwione nieobecności oraz niestosowanie się do zaleceń logopedy, powoduje skreślenie z listy dzieci uczęszczających na terapię i objęcie terapią następnego dziecka potrzebującego pomocy, znajdującego się na liście oczekujących.
15. Logopeda w Gabinetzie Logopedycznym zatrudniony jest w pełnym wymiarze czasu pracy, na tych samych warunkach co nauczyciel pracujący w szkole. Jego tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami albo na ich rzecz, wynosi 20 godzin.

16. Raz w miesiącu w Gabinetcie Logopedycznym konsultacje przeprowadza lekarz laryngolog foniatra. Sprawuje on nadzór merytoryczny nad Gabinetem oraz kontroluje i wprowadza programy terapii logopedycznej dla dzieci i młodzieży.
17. Przerwy w działalności Gabinetu obejmują: dni świąteczne, okresy ferii letnich i zimowych oraz inne dni wolne od pracy, ustalone zgodnie z obowiązującym kalendarzem roku szkolnego.
18. Wszelkie rozliczenia finansowe dotyczące Gabinetu Logopedycznego realizowane są przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Żywcu.